



OBEC PROSENICE
Na Návsi 10
751 21 Prosenice, IČO 00301809

VEŘEJNÁ VÝZVA

V souladu s § 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „zákon o úřednících“) vyhlašuji veřejnou výzvu na **obsazení pracovního místa úředník územního samosprávného celku, účetní, správce rozpočtu, samostatný odborný referent**

- **Název organizace:** Obec Prosenice, Na Návsi 10, 751 21 Prosenice, IČO: 00301809
- **Místo výkonu práce:** Obecní úřad Prosenice, Na Návsi 10, 751 21 Prosenice
- **Druh práce:** účetní - správce rozpočtu, samostatný odborný referent
- **Platové zařazení:** 10. platová třída (dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o odměňování zaměstnanců ve veřejné správě a službách, v platném znění)
- **Pracovní úvazek:** 1
- **Termín nástupu:** předpoklad od 1. 12. 2017 nebo dohodou, pracovní poměr na dobu neurčitou, zkušební doba 3 měsíce

Náplň práce:

- vedení komplexního účetnictví účetní jednotky podle zák. o účetnictví, v platném znění, provádění a koordinace účtování o stavu pohybu a rozdílu majetku a závazků, o výdajích a příjmech a o výsledku hospodaření včetně sestavování účetních výkazů, účetní závěrky a vedení účetních knih
- vedení mzdové a personální agendy obce, účtování mezd
- příprava podkladů pro sestavování rozpočtu obce, rozpočtových opatření a závěrečného účtu obce, podávání hlášení o plnění rozpočtu Krajskému úřadu Olomouckého kraje a Ministerstvu financí
- zajišťování agendy správy dotací obce nebo jiných účelově vázaných prostředků
- obstarání platebního a zúčtovacího styku a převodu finančních prostředků, vedení pokladen, práce s hotovostí
- vedení evidence hmotného i nehmotného majetku obce, vyhotovování inventurních seznamů, organizace inventur
- vedení pohledávek obce z místních poplatků a ostatních zdrojů placených obyvatelstvem i organizacemi a sledování včasných úhrad, včetně jejich případného vymáhání
- zpracování ročních daňových přiznání a měsíčních kontrolních hlášení a daňových přiznání k dani z přidané hodnoty
- obsluha pracoviště Czech Point
- vedení agendy na úseku evidence obyvatel – ohlašovna, vidimace, legalizace
- spolupráce při tvorbě právních předpisů obce
- předkládání doporučení a návrhu na opatření ke zlepšení efektivnosti hospodaření (místní daně a poplatky, přijímání a poskytování úvěrů atd.)
- pořizování zápisů z jednání zastupitelstva obce
- další administrativní práce na obecním úřadě

Odborné a osobní požadavky:

- ukončené minimálně středoškolské vzdělání ekonomického směru, praxe v oboru podvojného účetnictví, znalost účetního programu Gordic výhodou
praxe ve veřejné správě na obdobné pracovní pozici a zkouška odborné způsobilosti výhodou, možnost jejího následovného složení
- odborné a praktické znalosti v oblasti přípravy rozpočtu obce, zdrojů příjmů a zaměření výdajů
- znalost účetní legislativy
- znalost zákona o místních poplatcích, zákona o správě daní a poplatků
- velmi dobrá uživatelská znalost práce na PC, datových schránek, Czech-POINT.
- odolnost vůči stresovým situacím
- pečlivost, důkladnost, systematičnost, odpovědnost a schopnost spolupráce
- organizační a komunikační schopnosti
- znalost základních registrů obce
- znalost vedení agendy na úseku archivnictví a spisové služby
- velmi dobrá znalost českého jazyka a vyjadřovací schopnosti, bezvadný písemný projev
- základní orientace v zákoně č. 128/2000 Sb. o obcích, v platném znění
- oprávnění k řízení motorových vozidel skupiny sk. B výhodou

Další požadované předpoklady dle § 4 zák. č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých dalších zákonů:

- státní občan České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt.
- způsobilost k právním úkonům, ovládnutí jazyka a splnění dalších předpokladů pro výkon správních činností stanovené zvláštním předpisem. (zák. 451/1991 Sb.)
- bezúhonnost -za bezúhonnou se pro účely tohoto zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena:
 - pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo
 - pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jakoby nebyla odsouzena

Příhláška uchazeče musí obsahovat:

- jméno, příjmení a titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- telefonní kontakt
- podepsané prohlášení uchazeče v následujícím znění:

Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu podkladů pro přihlášku do výběrového řízení dávám ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, souhlas k jejich zpracování a uchování.

Jméno a příjmení, datum narození, vlastnoruční podpis.

- datum a podpis.

K přihlášce je nutno připojit tyto doklady:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností (strukturovaný životopis),
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (originál), u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Lhůta, způsob a místo doručení přihlášek:

- **Ihned po podání písemné přihlášky, jak poštou, tak i osobně, kontaktujte prosím starostu**, telefon 737 205 449.
- **Doručovací adresa:** Obec Prosenice, Na Návsi 10, 751 21 Prosenice (nebo **osobně na podatelnu obecního úřadu**).
- uzavřenou **obálku označte heslem „Veřejná výzva - účetní“ s poznámkou NEOTVÍRAT.**
- **Uzávěrka písemných přihlášek do 20. 10. 2017, do 13:00 hodin.**
- Případné dotazy zodpoví starosta obce Ing. Otakar Dokoupil, CSc., tel. 737 205 449, 581 226 037.
- poskytnuté materiály obsahující osobní údaje budou po skončení výběrového řízení uchazečům vráceny na jejich vyžádání.
- vyhlášovatel si vyhrazuje právo veřejnou výzvu i bez uvedení důvodů kdykoli v jejím průběhu zrušit, nebo nevybrat žádného zájemce.

V Prosenicích 2. října 2017

Ing. Otakar Dokoupil, CSc.
starosta